

## SI-OG-009-10-1 Präsentationstechniken

### SEMINARBESCHREIBUNG

Ob im Reporting, im Daily Scrum Meeting oder im Betriebsrat: Präsentationen sind fester Bestandteil der Unternehmenskultur und für den reibungslosen Informationsaustausch innerhalb von Abteilungen und Projektteams unverzichtbar. Dennoch gestalten sich Präsentationen im Unternehmen allzu oft als wenig zielführend. Übervolle PowerPoint-Folien, unverständliche Fachbegriffe und komplizierte Sätze, denen beim einmaligen Hören niemand folgen kann - die Liste der typischen Fehler ist lang. Die gute Nachricht? Das muss nicht so sein: Mit ein wenig rhetorischem Geschick und angemessenem Medieneinsatz wird die Präsentation zur Bereicherung für jedes Meeting. Lernen Sie in unserem Seminar „Präsentationstechniken“, wie Sie komplexe Inhalte leicht verständlich aufbereiten und auch ein gelangweiltes oder gestresstes Publikum für Ihr Thema begeistern!

### Intensives Präsentationstraining für Fach- und Führungskräfte aller Branchen

Im Mittelpunkt unseres Seminars „Präsentationstechniken“ stehen die drei zentralen Aspekte einer überzeugenden Präsentation: Verständlichkeit, Visualisierung und der Vortrag vor Publikum. Unter Anleitung unserer Experten üben Sie sich darin, Präsentationen anhand des Hamburger Verständlichkeitskonzepts zu gestalten. Das hilft Ihnen nicht nur dabei, Ihre Präsentation zielgruppengerecht aufzubereiten, sondern zeigt auch, welche Inhalte Ihres Vortrags von medialer Unterstützung und Visualisierung profitieren würden. Vor diesem Hintergrund setzen Sie sich dann mit den Vorzügen und Schwächen unterschiedlicher Medien und Visualisierungstechniken auseinander, die Sie anschließend in praktischen Übungen erproben. Im Rahmen eines spezialisierten Rhetoriktrainings üben Sie sich im Sprechen vor Publikum - und natürlich im professionellen Medieneinsatz von Flipchart bis PowerPoint Präsentation.

### SEMINARINHALTE

#### Verständlichkeit im Vortrag

- > Was bedeutet Verständlichkeit?
- > Das Hamburger Verständlichkeitskonzept
- > Präsentationen richtig gliedern
- > Prägnanz in der Präsentation: Vergleiche und Metaphern
- > Herausforderung Hörverstehen: Warum sich Reports nicht zum Vorlesen eignen
- > Fachbegriffe auflösen oder nicht?
- > interaktive Präsentationen
- > Komplexe Sachverhalte leicht verständlich aufbereiten
- > Zielgruppengerechte Präsentationen: Das Publikum richtig einschätzen

#### Medieneinsatz & Visualisierungstechniken

- > Warum visualisieren?
- > Grundlagen der Kognitionspsychologie
- > Wahrnehmung steuern durch Farben und Formen
- > abstrakten Zahlen greifbar machen
- > Visual Thinking
- > Flipchart oder Präsentation?
- > Weniger ist mehr: Professionelle PowerPoint-Folien
- > Visualisierungstechniken für virtuelle Meetings
- > Diagramme und Organigramme erstellen und erklären
- > Wie viel Visualisierung ist zu viel?

#### Rhetoriktraining für Präsentationen

- > Was macht eine gute Präsentation aus?
- > Mimik und Gestik: Körpersprache richtig einsetzen

- > Fester Stand - selbstbewusste Haltung
- > Touch, Turn, Talk: Medien in den Vortrag einbinden
- > Blickkontakt herstellen und halten
- > Die richtige Gedächtnisstütze: Freier Vortrag, Karteikarten oder Skript?
- > Fragen beantworten und moderieren
- > Professioneller Umgang mit schwierigem Publikum

## UNSERE SEMINARMETHODEN

	 Öffentliches Seminar	 Individual Seminar	 Inhouse Seminar
Dauer	2 Tage	1 Tag	Nach Absprache
Teilnehmerkreis	Offene Gruppe	Einzelcoaching	Firmenschulung
Garantierte Durchführung*	✓	✓	✓
Bundesweit verfügbar	✓	✓	✓
Monatlich buchbar	✓	✓	✓
Personalisiertes Zertifikat	✓	✓	✓
Mittags- und Pausenverpflegung vor Ort	✓	✓	
Professionelle Seminarunterlagen	✓	✓	✓
Bei Ihnen vor Ort (optional ohne Aufpreis)		✓	✓
Berücksichtigung Ihres Wunschtermins		✓	✓
Persönliches Vorgespräch zum Dozenten		✓	✓
Schwerpunkt liegt auf Ihrer Branche		✓	✓
Individuelle Seminarinhalte		✓	✓
Höchste Diskretion und Datenschutz		✓	✓
Persönliche Nachbetreuung		✓	✓
Einplanung Ihrer Vorgaben zur Seminardauer			✓

\* Wir garantieren eine Durchführung unserer öffentlichen Seminare bereits ab einer Mindestteilnehmerzahl von 2 Personen. Nähere Informationen zu den kommenden Garantieterminen erhalten Sie nach Auswahl des Ortes.

## | SEMINARGEBÜHR

### > Öffentliche Seminare / 1.410,00 € netto zzgl. MwSt.

#### **Große Auswahl praxisnaher Themen im gesamten Bundesgebiet**

Ideal geeignet für mehrere Mitarbeiter eines Unternehmens, sowie für Privatkunden, die sich selektiv weiterbilden möchten. Ihnen stehen monatlich **über 160 Seminare an 12 Lernumgebungen** im gesamten Bundesgebiet zur Auswahl.

### > Individuelle Seminare / 1.410,00 € netto zzgl. MwSt.

#### **Maximaler Lernerfolg & höchste Flexibilität im Einzelcoaching**

Unsere effektivste Lernmethode, da der **Fokus während eines Seminartages ausschließlich auf einer Person** liegt. Es werden nur Themen behandelt, die im Vorfeld mit Ihnen definiert wurden. Sie können zudem **selbst festlegen, wann und wo das Seminar realisiert werden soll. Unabhängig von Ihrer Auswahl, bleibt die Seminargebühr unverändert.**

### > Inhouse-Seminare / Preis auf Anfrage

#### **Maximaler Lernerfolg & höchste Flexibilität für Ihr Unternehmen**

Optimal für Unternehmen, die Ihren Mitarbeitern gezielte Trainings anbieten möchten. Es werden nur Themen behandelt, die im Vorfeld mit Ihnen definiert wurden. Jedes Angebot wird **individuell auf die Anforderungen Ihres Unternehmens** hin kalkuliert.

Falls Sie Fragen haben oder weitere Informationen Wünschen zögern Sie nicht uns zu kontaktieren.

**Telefon:** +49 (0)89 89559805

**Telefax:** +49 (0)89 87577306

**eMail:** [kontakt@SEMINAR-INSTITUT.de](mailto:kontakt@SEMINAR-INSTITUT.de)

[www.seminar-institut.de](http://www.seminar-institut.de)