

## SI-EL-PZ-001-12-1 Prozessmanagement Grundlagen [eL]

### SEMINARBESCHREIBUNG

Jede Routine im Berufsalltag, jedes Verfahren im Unternehmen kann als Prozess analysiert und gesteuert werden. Die Aufgabe des Prozessmanagers besteht darin, alle wichtigen Dynamiken im Auge zu behalten und sowohl reibungslose Abläufe als auch kontinuierliche Prozessoptimierung zu gewährleisten. In einer Zeit der Globalisierung und Digitalisierung kann es sich schließlich kein Unternehmen leisten, aufgrund veralteter oder ineffizienter Prozesse an Wettbewerbsfähigkeit einzubüßen. In unserem Seminar „Prozessmanagement Grundlagen“ machen Sie sich mit den Instrumenten und Aufgaben des Prozessmanagers vertraut und entdecken, welche Maßnahmen und welcher Managementstil geeignet sind, um Ihr Unternehmen durch Prozessoptimierung in eine erfolgreiche Zukunft zu führen.

#### **Prozessmanagement- Dynamik verstehen, Prozesse optimieren**

Auf welche Unternehmensbereiche wirken sich einzelne Prozesse aus? Wie beziehen Sie die Mitarbeiter in die Veränderung ein? Was müssen Sie bei der Überwachung laufender Prozesse beachten? Und welche Vorteile haben Benchmark, Balanced Scorecard und Prozesskostenrechnung? All das und mehr erarbeiten Sie sich im Seminar „Prozessmanagement Grundlagen“ mithilfe unserer erfahrenen Dozenten. Das Ziel dieser Weiterbildung zum Prozessmanagement besteht darin, Sie mit den wichtigsten Methoden und Instrumenten des Prozessmanagers vertraut zu machen- von der Prozessanalyse über die Prozessmodellierung bis hin zum Prozesscontrolling. Anhand authentischer Fallbeispiele gewinnen Sie einen Überblick über verschiedene Prozessarten innerhalb von Unternehmen und lernen, sicher zu bestimmen, welche Maßnahmen zur Prozessoptimierung Ihr Unternehmen wirklich voranbringen.

### SEMINARINHALTE

#### Grundlagen des Prozessmanagements

- > Prozesse im Unternehmen
- > Rolle und Aufgaben des Prozessmanagers
- > Prozessstypen analysieren
- > Aufbau und Struktur der Prozessorganisation
- > Prozessebenen-Modell und Prozesslandschaft
- > Entwicklung, Zielsetzung und Gestaltung von Prozessen
- > Kontinuierliche Prozessoptimierung
- > Prozessmanagementsysteme
- > Prozessergebnisse berechnen und bewerten

#### Prozessorganisation und Prozessmanagement

- > Organisationsformen von Prozessen im Unternehmen
- > Prozessorientierte Bereiche einer Organisation
- > Aufbau und Vorbereitung auf das Prozessmanagement
- > Funktionen von Prozessen
- > Darstellung und Gestaltung von Prozessen
- > Strukturen und Funktionen in der Anwendungsphase
- > Prozessoptimierung

#### Grundlagen des Prozesscontrollings

- > Zielausrichtung und Absicht
- > Entwicklung von Kennzahlensystemen
- > Benchmark und Balanced Scorecard
- > Prozesscontrolling und Prozesskostenrechnung

## UNSERE SEMINARMETHODEN

	 Öffentliches Seminar	 Individual Seminar	 Inhouse Seminar
Dauer	2 Tage	1 Tag	Nach Absprache
Teilnehmerkreis	Offene Gruppe	Einzelcoaching	Firmenschulung
Garantierte Durchführung*	✓	✓	✓
Bundesweit verfügbar	✓	✓	✓
Monatlich buchbar	✓	✓	✓
Personalisiertes Zertifikat	✓	✓	✓
Mittags- und Pausenverpflegung vor Ort	✓	✓	
Professionelle Seminarunterlagen	✓	✓	✓
Bei Ihnen vor Ort (optional ohne Aufpreis)		✓	✓
Berücksichtigung Ihres Wunschtermins		✓	✓
Persönliches Vorgespräch zum Dozenten		✓	✓
Schwerpunkt liegt auf Ihrer Branche		✓	✓
Individuelle Seminarinhalte		✓	✓
Höchste Diskretion und Datenschutz		✓	✓
Persönliche Nachbetreuung		✓	✓
Einplanung Ihrer Vorgaben zur Seminardauer			✓

\* Wir garantieren eine Durchführung unserer öffentlichen Seminare bereits ab einer Mindestteilnehmerzahl von 2 Personen. Nähere Informationen zu den kommenden Garantieterminen erhalten Sie nach Auswahl des Ortes.

## | SEMINARGEBÜHR

### > Öffentliche Seminare / 1.190,00 € netto zzgl. MwSt.

#### **Große Auswahl praxisnaher Themen im gesamten Bundesgebiet**

Ideal geeignet für mehrere Mitarbeiter eines Unternehmens, sowie für Privatkunden, die sich selektiv weiterbilden möchten. Ihnen stehen monatlich **über 160 Seminare an 12 Lernumgebungen** im gesamten Bundesgebiet zur Auswahl.

### > Individuelle Seminare / 1.190,00 € netto zzgl. MwSt.

#### **Maximaler Lernerfolg & höchste Flexibilität im Einzelcoaching**

Unsere effektivste Lernmethode, da der **Fokus während eines Seminartages ausschließlich auf einer Person** liegt. Es werden nur Themen behandelt, die im Vorfeld mit Ihnen definiert wurden. Sie können zudem **selbst festlegen, wann und wo das Seminar realisiert werden soll. Unabhängig von Ihrer Auswahl, bleibt die Seminargebühr unverändert.**

### > Inhouse-Seminare / Preis auf Anfrage

#### **Maximaler Lernerfolg & höchste Flexibilität für Ihr Unternehmen**

Optimal für Unternehmen, die Ihren Mitarbeitern gezielte Trainings anbieten möchten. Es werden nur Themen behandelt, die im Vorfeld mit Ihnen definiert wurden. Jedes Angebot wird **individuell auf die Anforderungen Ihres Unternehmens** hin kalkuliert.

Falls Sie Fragen haben oder weitere Informationen Wünschen zögern Sie nicht uns zu kontaktieren.

**Telefon:** +49 (0)89 89559805

**Telefax:** +49 (0)89 87577306

**eMail:** [kontakt@SEMINAR-INSTITUT.de](mailto:kontakt@SEMINAR-INSTITUT.de)

[www.seminar-institut.de](http://www.seminar-institut.de)