

## **SI-PJ-004-6-1 Erfolgreiches Selbstmanagement**

### **SEMINARBESCHREIBUNG**

Wann immer Sie die Projektleitung übernehmen, übernehmen Sie gleichzeitig auch eine Vielzahl unterschiedlicher Aufgaben: Sie sind nicht nur für Projektplanung und Projektsteuerung verantwortlich, sondern übernehmen auch Personalverantwortung für Ihr Projektteam und sind in allen Belangen rund um Ihr Projekt der erste Ansprechpartner für Projektmanager, Controlling und Geschäftsführung. Um diesen vielfältigen Herausforderungen gerecht zu werden, entwickelt jeder Projektleiter seinen ganz eigenen Führungsstil. Worauf Sie dabei besonders achten sollten? Darauf, dass Sie Ihre individuellen Stärken ausspielen - und darauf, Ihre Arbeitsabläufe immer wieder kritisch zu reflektieren und zu optimieren. In unserem Seminar „Erfolgreiches Selbstmanagement“ lernen Sie daher, durch Selbstoptimierung und Zeitmanagement das Beste aus sich selbst und Ihrem Projektteam herauszuholen.

### **Selbstorganisation und Zeitmanagement für Projektleiter**

Im Mittelpunkt unseres Seminars „Erfolgreiches Selbstmanagement“ steht das individuelle Potential zur Prozessoptimierung, das in Ihrem Arbeitsalltag und Führungsstil als Projektleiter verborgen liegt. Zu diesem Zweck verschaffen Sie sich im Rahmen einer kompakten Einführung in die Grundlagen des Projektmanagements zunächst einen Überblick über Ihre Verantwortungsbereiche. Vor diesem Hintergrund überprüfen Sie dann sowohl Ihre Arbeitsabläufe im Projektmanagement als auch Ihren Führungsstil als Projektleiter auf ungenutzte Potentiale. Dabei eignen Sie sich ein vielseitiges Repertoire an Methoden und Instrumenten an, um nicht nur durch Zeitmanagement, sondern auch durch kommunikative Kompetenz, durch das Delegieren von Verantwortung und effektives Stressmanagement sowohl Ihre eigene Produktivität und Belastbarkeit als auch die Ihres Projektteams auf konstant hohem Niveau zu halten.

### **SEMINARINHALTE**

#### **Grundlagen des Projektmanagements**

- > Definition des Projektmanagements
- > Historische Entwicklung des Projektmanagements
- > Die Projektplanung
- > Analysieren von Projektarten und Zielen
- > Aufbau von Projektprozessen
- > Instrumente und Methoden von Projekten
- > Rolle des Projektleiters

#### **Zeit- und Selbstmanagement**

- > Zieldefinition
- > Selbstanalyse
- > Zeitmanagement
- > Selbstmanagement
- > Effiziente Zeitnutzung
- > Work-Life-Balance
- > Festlegung von Prioritäten und Zielen
- > Selbstmotivation
- > Optimale Planung und Organisation
- > Informationsverarbeitung
- > Effiziente Arbeitsmethoden
- > Stress- und Konfliktbewältigung

## UNSERE SEMINARMETHODEN

	 Öffentliches Seminar	 Individual Seminar	 Inhouse Seminar
Dauer	2 Tage	1 Tag	Nach Absprache
Teilnehmerkreis	Offene Gruppe	Einzelcoaching	Firmenschulung
Garantierte Durchführung*	✓	✓	✓
Bundesweit verfügbar	✓	✓	✓
Monatlich buchbar	✓	✓	✓
Personalisiertes Zertifikat	✓	✓	✓
Mittags- und Pausenverpflegung vor Ort	✓	✓	
Professionelle Seminarunterlagen	✓	✓	✓
Bei Ihnen vor Ort (optional ohne Aufpreis)		✓	✓
Berücksichtigung Ihres Wunschtermins		✓	✓
Persönliches Vorgespräch zum Dozenten		✓	✓
Schwerpunkt liegt auf Ihrer Branche		✓	✓
Individuelle Seminarinhalte		✓	✓
Höchste Diskretion und Datenschutz		✓	✓
Persönliche Nachbetreuung		✓	✓
Einplanung Ihrer Vorgaben zur Seminardauer			✓

\* Wir garantieren eine Durchführung unserer öffentlichen Seminare bereits ab einer Mindestteilnehmerzahl von 2 Personen. Nähere Informationen zu den kommenden Garantieterminen erhalten Sie nach Auswahl des Ortes.

## | SEMINARGEBÜHR

### > Öffentliche Seminare / 1.290,00 € netto zzgl. MwSt.

#### **Große Auswahl praxisnaher Themen im gesamten Bundesgebiet**

Ideal geeignet für mehrere Mitarbeiter eines Unternehmens, sowie für Privatkunden, die sich selektiv weiterbilden möchten. Ihnen stehen monatlich **über 160 Seminare an 12 Lernumgebungen** im gesamten Bundesgebiet zur Auswahl.

### > Individuelle Seminare / 1.290,00 € netto zzgl. MwSt.

#### **Maximaler Lernerfolg & höchste Flexibilität im Einzelcoaching**

Unsere effektivste Lernmethode, da der **Fokus während eines Seminartages ausschließlich auf einer Person** liegt. Es werden nur Themen behandelt, die im Vorfeld mit Ihnen definiert wurden. Sie können zudem **selbst festlegen, wann und wo das Seminar realisiert werden soll. Unabhängig von Ihrer Auswahl, bleibt die Seminargebühr unverändert.**

### > Inhouse-Seminare / Preis auf Anfrage

#### **Maximaler Lernerfolg & höchste Flexibilität für Ihr Unternehmen**

Optimal für Unternehmen, die Ihren Mitarbeitern gezielte Trainings anbieten möchten. Es werden nur Themen behandelt, die im Vorfeld mit Ihnen definiert wurden. Jedes Angebot wird **individuell auf die Anforderungen Ihres Unternehmens** hin kalkuliert.

Falls Sie Fragen haben oder weitere Informationen Wünschen zögern Sie nicht uns zu kontaktieren.

**Telefon:** +49 (0)89 89559805

**Telefax:** +49 (0)89 87577306

**eMail:** [kontakt@SEMINAR-INSTITUT.de](mailto:kontakt@SEMINAR-INSTITUT.de)

[www.seminar-institut.de](http://www.seminar-institut.de)